Egz Nr .....  


**Zarządzenie Nr 4/14**  
**Kancelerza Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży**  
**z dnia 17.02.2014 r.**

*w sprawie: powołania komisji przetargowej*

Na podstawie § 74 ust. 2 pkt 31 Regulaminu organizacyjnego PWSiP, zgodnie z art. 19 ust 2 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuję komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Zakup sprzętu specjalistycznego w ramach cross – finansingu na potrzeby projektu pn. „Zaprogramuj swoją przyszłość – kierunki zamawiane w Łomży” (Nr POKL.04.01.02-00-047/11), w składzie:

- \* Członek komisji – Ryszard Szczebiot
- \* Członek komisji - Mariola Szabłowska
- \* Sekretarz komisji – Edyta Michalak

**§ 2**

Zakres obowiązków członków Komisji Przetargowej określony został w „Regulaminie komisji przetargowej”, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 70/10 z dnia 28.12.2010 r. Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży.

**§ 3**

Komisja powołana jest na czas przeprowadzenia ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**§ 4**

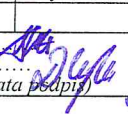
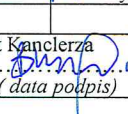
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17.02.2014 r.

**KANCLERZ**

*mgr Henryk Trojanowski*  


Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych.

Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

| Zakres publikacji:                                    |                           |                      | Wersja elektroniczna rozesłana do:                                                                            |                       |                                                                                                                                                         |               |                   | Uzgodniono z: | Opracowujący                       |
|-------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|---------------|------------------------------------|
| Pełna treść                                           | Część treści wyłączona(§) | Cała treść wyłączona | Prorektorzy                                                                                                   | Dyrektorzy Instytutów | Kierownicy jednostek                                                                                                                                    | Administracja | Cały stan osobowy |               | Wpisujemy inicjały (imię nazwisko) |
| Z-ca Kancelerza ds. Administracyjnych<br>Biuro Prawne |                           |                      | <br>.....<br>(data podpis) |                       | Biuro Rektora/ Sekretariat Kancelerza<br><br>.....<br>(data podpis) |               |                   |               | E.M.                               |