



Załącznik nr 1 do Uchwały Senatu PWSiP w Łomży Nr 6/2016 z dnia 11.02.2016r.

stanowiący Załącznik nr 3 do Uchwały Senatu PWSiP w Łomży Nr 74/2013 z dnia 23.09.2013r.

Instrukcja do Okresowej Oceny Nauczyciela Akademickiego

§ 1

1. Arkusz Okresowej Oceny Nauczyciela Akademickiego zawiera punktację przypisaną wynikom pracy nauczyciela akademickiego w obszarze jego działalności: naukowej, dydaktycznej oraz organizacyjnej.
2. Punkty przypisane w/w obszarom działalności nauczyciela akademickiego podlegają sumowaniu.
3. Nauczyciel akademicki może otrzymać ocenę: wyróżniającą, pozytywną, warunkową lub negatywną wg zasad określonych w § 5 niniejszej Instrukcji.

§ 2

1. Każdy nauczyciel akademicki podlega ocenie w swojej jednostce organizacyjnej.
2. Ocena nauczycieli akademickich przeprowadzana jest w dwóch grupach pracowniczych:
 - a) grupa nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku naukowo – dydaktycznym,
 - b) grupa nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku dydaktycznym.

§ 3

1. W każdej grupie pracowniczej ustala się zalecaną liczbę punktów wymaganych do otrzymania oceny pozytywnej, zwaną dalej progiem punktowym:
 - 1.1. w grupie nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku naukowo – dydaktycznym:
 - a) w obszarze działalności naukowej min. 10 pkt. (wyłącznie za publikacje afiliowane w PWSiP)
 - b) w obszarze działalności dydaktycznej min. 30 pkt.
 - c) w obszarze działalności organizacyjnej min. 20 pkt.
 - 1.2 w grupie nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku dydaktycznym:
 - a) w obszarze działalności naukowej min. 0 pkt.
 - b) w obszarze działalności dydaktycznej min. 30 pkt.
 - c) w obszarze działalności organizacyjnej min. 30 pkt.
2. W przypadku osób niepełnozatrudnionych liczba punktów określona w § 3 ust. 1 oraz w § 5 ulega pomniejszeniu proporcjonalnie do wielkości etatu.



§ 4

1. Ocenę nauczyciela akademickiego przeprowadza się nie rzadziej niż raz na dwa lata. Celem kontroli terminowości przeprowadzania ocen, Sekcja Spraw Osobowych Biura Rektora prowadzi chronologiczny rejestr przeprowadzonych ocen oraz informuje przełożonych odpowiedzialnych za dokonywanie ocen o konieczności ich przeprowadzenia na co najmniej dwa miesiące przed upływem dwuletniego terminu dokonania oceny danego pracownika. Na żądanie zainteresowanego przełożonego bądź nauczyciela akademickiego, Biuro Rektora informuje o terminie ostatniej przeprowadzonej oceny.
2. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do złożenia arkusza oceny nie później niż 21 dni przed terminem wynikającym z § 4 ust. 1. Wymienione na ostatnich stronach arkuszy oceny „wymagane dokumenty potwierdzające działalność nauczyciela akademickiego w ocenianych obszarach” przedstawia się na żądanie przełożonego bądź celem udokumentowania zdarzeń jemu nieznanym.
3. Arkusze oceny przekazywane są do Sekcji Spraw Osobowych Biura Rektora, gdzie są przechowywane.

§ 5

1. Nauczyciel akademicki, który uzyskał sumaryczną liczbę punktów w przedziale 30-40, otrzymuje ocenę warunkową; natomiast gdy uzyskał sumaryczną liczbę punktów powyżej 40, otrzymuje ocenę pozytywną.
2. Nauczyciel akademicki, który uzyskał sumaryczną liczbę punktów mniejszą niż 30 punktów, otrzymuje ocenę negatywną.
3. W przypadku nauczyciela akademickiego, który uzyskał sumaryczną liczbę punktów co najmniej 150 pkt, kierownik jednostki organizacyjnej może wystąpić z wnioskiem do Rektora o przyznanie ocenianemu nauczycielowi akademickiemu oceny wyróżniającej.
4. Uzyskanie oceny negatywnej pociąga za sobą konieczność dokonania przez kierownika jednostki organizacyjnej kolejnej oceny nauczyciela akademickiego po upływie roku.
5. Uzyskanie przez nauczyciela akademickiego dwóch kolejnych ocen negatywnych stanowi podstawę do rozwiązania stosunku pracy.
6. Od decyzji bezpośredniego przełożonego nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo do złożenia odwołania do Odwoławczej Komisji Oceniającej.



PWSiP

Państwowa Wyższa Szkoła
Informatyki i Przedsiębiorczości
w Łomży

§ 6

Kierownik jednostki organizacyjnej w stosunku do nauczyciela akademickiego, który uzyskał ocenę warunkową lub ocenę negatywną zobowiązany jest do podjęcia działań zmierzających do zwiększenia aktywności pracownika w ocenianych obszarach.

§ 7

Niniejsza instrukcja obowiązuje od dnia 11 lutego 2016r.

REKTOR


dr hab. Robert Charmas