

**PWSiP**

Państwowa Wyższa Szkoła  
Informatyki i Przedsiębiorczości  
w Łomży

Egz. Nr. 4...

**ZARZĄDZENIE Nr 81 / 17**  
**REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI i PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**  
**W ŁOMŻY**  
z dnia 09.11.2017r.

*w sprawie: ustalenia składu Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia w PWSiP w Łomży.*

Na podstawie § 35 ust.8 pkt.3 Statutu PWSiP w zw. z § 6 ust.3 Uchwały Senatu PWSiP w Łomży Nr 115/2011 z dnia 15.12.2011r. oraz § 1 ust.3 Uchwały Senatu PWSiP w Łomży Nr 65/2017 z dnia 12.10.2017r. zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ustala się następujący skład Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży:

- 1/ **dr hab. Krzysztof Prokop, prof. PWSiP** – Prorektor ds. Dydaktyki i Spraw Studenckich,
- 2/ **dr hab. Joanna Moczydłowska** - Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia,
- 3/ **dr Sylwia Jaskuła –Korporowicz** – Prorektor ds. Dydaktyki i Spraw Studenckich Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych,
- 4/ **dr Aneta Anna Wiktorzak**- Prorektor ds. Dydaktyki i Spraw Studenckich Wydziału Informatyki i Nauk o Żywności,
- 5/ **dr Joanna Zofia Chilińska** – Prorektor ds. Dydaktyki i Spraw Studenckich Wydziału Nauk o Zdrowiu,
- 6/ **dr hab. Elżbieta Biller** – przedstawiciel nauczycieli akademickich Wydziału Informatyki i Nauk o Żywności,
- 7/ **dr n. med. Ewa Fiega** - przedstawiciel nauczycieli akademickich Wydziału Nauk o Zdrowiu,
- 8/ **mgr Magdalena Taraszkiewicz** – przedstawiciel nauczycieli akademickich Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych,
- 9/ **mgr Natalia Cholewicka** – Kierownik Działu Kształcenia i Spraw Studenckich,
- 10/ **Milena Surgiewicz** – przedstawiciel studentów.



**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

*dr hab. Dariusz Surgiwicki, prof. PWSiP*

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych.  
Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:
Pełna treść	Część treści wyłączona (§)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dziekani	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy	
Biuro Prawne			 (data podpis)		Sekretariat Rektora/ 		..... (data podpis)	