



Zakład Przedsiębiorczości
Szkolenie: MAŁA KSIĘGOWOŚĆ z wykorzystaniem programu komputerowego

Program szkolenia
MAŁA KSIĘGOWOŚĆ z wykorzystaniem programu komputerowego

<i>Nazwa przedmiotu w ramach szkolenia</i>	<i>Liczba godzin</i>
1. Podstawy prawne dotyczące prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów	4
2. Opodatkowanie na zasadach ogólnych - omówienie podstawowych regulacji prawnych	5
3. Przychody i koszty w kontekście ustawy o VAT	4
4. Dokumentowanie zdarzeń gospodarczych	5
5. Inne ewidencje obowiązkowe	5
6. Zasady rozliczeń z ZUS	4
7. Rozliczanie wynagrodzeń pracowników oraz z tytułu umów cywilnoprawnych	4
8. Deklaracje podatkowe	5
SUMA	36

DZIEKAN
WYDZIAŁU NAUK SPOŁECZNYCH
I HUMANISTYCZNYCH

dr hab. Krystyna Leszczewska, prof. PWSiP