



Państwowa Wyższa Szkoła  
Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

Egz Nr.....

## ZARZĄDZENIE Nr 37/18

Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

z dnia 23.04.2018 r.

**w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzania konkursów otwartych dotyczących zatrudnienia nauczycieli akademickich na kierunkach Informatyka oraz Automatyka i Robotyka w Wydziale Informatyki i Nauk o Żywności dla stanowisk innych niż profesora zwyczajnego i nadzwyczajnego.**

Na podstawie § 74 ust. 4 i 5 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży **zarządzam, co następuje:**

### § 1

Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzania konkursów otwartych dotyczących zatrudnienia nauczycieli akademickich na kierunku Informatyka oraz Automatyka i Robotyka w Wydziale Informatyki i Nauk o Żywności PWSiP w Łomży dla stanowisk innych niż profesora zwyczajnego i nadzwyczajnego w składzie:

1. dr inż. Aneta Wiktorzak - Prodziekan, Przewodnicząca Komisji Konkursowej,
2. dr inż. Andrzej Sawicki - Członek Komisji Konkursowej,
3. dr inż. Tomasz Kuźmierowski - Członek Komisji Konkursowej.

### § 2

Rektor może zaprosić do udziału w pracach komisji specjalistę z zakresu danej dyscypliny naukowej, jako dodatkowego członka Komisji Konkursowej.

### § 3

Członek Komisji Konkursowej, po zapoznaniu się ze złożonymi ofertami konkursowymi, ma obowiązek wycofać się z prac Komisji, których przedmiotem jest stanowisko, o które ubiega się osoba będąca małżonkiem, krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie tego członka Komisji. Członek Komisji ma również obowiązek wycofać się z prac Komisji, jeśli pozostaje wobec kandydata w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.

### § 4

Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- a) opracowanie w porozumieniu z Rektorem treści ogłoszenia o konkursie,
- b) ocena dokumentów złożonych przez kandydatów pod względem formalnym (*wyłącznie oferty które wpłynęły w terminie określonym w ogłoszeniu*),
- c) ocena poszczególnych kandydatów pod względem merytorycznym.

### § 5

1. Wynikiem prac Komisji jest ranking kandydatów.



2. Jeżeli kandydat, który uzyskał najwyższą lokatę na liście rankingowej opracowanej przez Komisję nie podpisał umowy o pracę, Rektor może podjąć decyzję o zawarciu umowy o pracę z kolejnym kandydatem z rankingu utworzonego przez Komisję Konkursową.

### § 6

Prace Komisji Konkursowej kończą się podpisaniem protokołu z przebiegu postępowania konkursowego, który jest przekazywany Rektorowi.

### § 7

Traci moc Zarządzenie Nr 56/17 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży z dnia 11.09.2017 r. w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzania konkursów otwartych dotyczących zatrudnienia nauczycieli akademickich na kierunku Informatyka w Wydziale Informatyki i Nauk o Żywności.

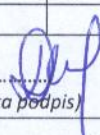
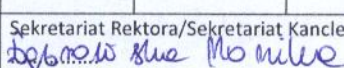
### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

*dr hab. Dariusz Sufowik, prof. PWSliP*

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych.  
Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

| Zakres publikacji: |                            |                      | Wersja elektroniczna rozesłana do:                                                                            |          |                                                                                                                                                             |               |                   | Uzgodniono z: | Opracowujący                         |
|--------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|---------------|--------------------------------------|
| Pełna treść        | Część treści wyłączona (§) | Cała treść wyłączona | Prorektorzy                                                                                                   | Dziekani | Kierownicy jednostek                                                                                                                                        | Administracja | Cały stan osobowy |               | Wpisujemy inicjały (imię nazwisko)AB |
|                    |                            |                      |                                                                                                               |          |                                                                                                                                                             |               |                   |               |                                      |
| Biuro Prawne       |                            |                      | <br>.....<br>(data podpis) |          | Sekretariat Rektora/Sekretariat Kanclerza<br><br>.....<br>(data podpis) |               |                   |               |                                      |