



PWSiP

Państwowa Wyższa Szkoła
Informatyki i Przedsiębiorczości
w Łomży

Egz Nr...

Zarządzenie Nr 76/2018

Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 28.06.2018r.

w sprawie: zmiany Zarządzenia nr 87/17 Rektora PWSiP w Łomży z dnia 23.11.2017r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

Na podstawie art. 66 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017r. poz. 2183 z późn. zm.), art. 10 ust.1, art.8 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018r. poz. 395 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2012r w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej uczelni publicznych (Dz.U. z 2012r. poz. 1533) oraz art. 1 pkt 10, art. 2 pkt 21 oraz art. 11 ustawy z dnia 27 października 2017r o zmianie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz ustawy o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz. U. z 2017r poz. 2175 z późn.zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. W zasadach (polityce) rachunkowości stanowiących załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 87/17 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży z dnia 23.11.2017r. wprowadzam następujące zmiany:

1) pkt. 6.1. Zasady klasyfikacji majątku trwałego otrzymuje brzmienie:

„6.1. Zasady klasyfikacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

a) Przedmioty rzeczowe o wartości początkowej powyżej 10 000 zł. i o okresie używania dłuższym niż rok zaliczane są do środków trwałych i podlegają ewidencji wartościowej w programie finansowo-księgowym "Sage Symfonia ERP Finanse i Księgowość" na koncie 011 Środki trwałe oraz ewidencji ilościowo-wartościowej środków trwałych w programie „Sage Symfonia ERP Środki Trwałe”. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową począwszy od następnego miesiąca po przyjęciu składnika majątku do używania z uwzględnieniem stawek określonych w przepisach ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych z wyjątkiem budynków i budowli, które są umarzane, pomniejszając fundusz zasadniczy.

b) Przedmioty rzeczowe o wartości początkowej od 1 500,00 zł. i nie większej niż 10 000,00 zł. i o okresie używania dłuższym niż rok podlegają ewidencji wartościowej w programie finansowo-księgowym „Sage Symfonia ERP Finanse i Księgowość” na koncie 012 Pozostałe środki trwałe oraz ewidencji ilościowo-wartościowej środków trwałych w programie „Sage Forte Środki Trwałe”. Do przedmiotów tych stosuje się odpis amortyzacyjny w wysokości 100% ich wartości w miesiącu przyjęcia do używania.

c) Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok i wartości początkowej od 500,00 zł. i nie większej niż 1 500 zł objęte są pozabilansową ewidencją ilościową w miejscu użytkowania. Wydatki na zakup tych składników zaliczane są do kosztów zużycia materiałów w momencie przyjęcia ich do używania. Dopuszcza się możliwość zakwalifikowania ich do pozostałych środków trwałych o ile stanowią one ważny składnik majątkowy. W takim przypadku ewidencja prowadzona jest wg zasady określonej w pkt b.

d) Przedmioty o okresie używania poniżej 1 roku i/ lub wartości początkowej poniżej 500,00 zł. nie są objęte pozabilansową ewidencją ilościową. Odpisuje się je w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości.

e) Jeżeli środki trwałe uległy ulepszeniu zwiększa się wartość początkową środków trwałych o poniesione na ten cel wydatki według następujących zasad:

- wydatki na łączną kwotę:

do 3 500 zł. dla środków trwałych wprowadzonych do ewidencji do 31.12.2017r.

do 10 000 zł. dla środków trwałych wprowadzonych do ewidencji po 01.01.2018r.

odnosi się w koszty bieżącej działalności i nie powodują wzrostu wartości początkowej środka trwałego,

- wydatki powyżej:

3 500zł. dla środków trwałych wprowadzonych do ewidencji do 31.12.2017r.

10 000zł. dla środków trwałych wprowadzonych do ewidencji po 01.01.2018r.

zalicza się do wydatków inwestycyjnych.

f) Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00zł. ujmowane są na koncie 020 Wartości niematerialne i prawne i amortyzowane metodą liniową zgodnie z obowiązującymi stawkami.

c) Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej od 1 500 zł do 10 000,00 zł. ujmowane są wartościowo w ewidencji księgowej na koncie 022 Pozostałe wartości niematerialne i prawne i równolegle zaliczane do kosztów uzyskania przychodu poprzez jednorazowy odpis w miesiącu zakupu.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2018r.

REKTOR

dr hab. Dariusz Sukowik, prof. PWSiIP

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych. Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:	Opracowujący
Pełna treść	Część treści wyłączona (§)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dziekani Wydziałów	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy		Wpisujemy inicjały (imię nazwisko)
Biuro Prawne							Biuro Rektora/Sekretariat Kanclerza		
							Kanclerz		